

Số: 74 /TB-UBND

Bến Cầu, ngày 15 tháng 11 năm 2022

THÔNG BÁO

Điều chỉnh số điện thoại đường dây nóng và địa chỉ hộp thư góp ý của Ủy ban nhân dân huyện Bến Cầu

Thực hiện Chỉ thị số 05/CT-UBND ngày 06/6/2013 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính, nâng cao hiệu quả thời gian làm việc trong các cơ quan đơn vị; Công văn số 3232/UBND-NC ngày 15/11/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc thực hiện Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Công văn số 690/UBND-KSTT ngày 27/3/2018 của UBND tỉnh về thực hiện nghiêm túc việc xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính.

Để kịp thời tiếp thu và xử lý các kiến nghị, phản ánh của tổ chức, cá nhân về tinh thần trách nhiệm, đạo đức, văn hoá giao tiếp trong thực thi nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc UBND huyện Bến Cầu.

UBND huyện Bến Cầu thông báo điều chỉnh số điện thoại đường dây nóng và hộp thư góp ý cụ thể như sau:

1. Số điện thoại đường dây nóng

Stt	Họ và tên	Chức danh	Số điện thoại liên lạc	
			Điện thoại bàn	Di động
1	Ông Phan Văn Hòa	Chủ tịch UBND huyện	0276 3876 004	0918 383016
2	Bà Nguyễn Ngọc Quỳnh Thu	Chánh Văn phòng HĐND&UBND	0276 3876169	0979 045252
3	Bà Trần Thị Bích Liên	Trưởng phòng Nội vụ	0276 3761 171	0913 637524

2. Hộp thư góp ý

Các tổ chức, cá nhân góp ý thông qua 02 hình thức:

- Góp ý bằng thư theo hình thức gửi trực tiếp tại “Hộp thư góp ý” được đặt tại trụ sở của Ủy ban nhân dân huyện, địa chỉ: Khu phố 1, Thị trấn Bến Cầu, huyện Bến Cầu, tỉnh Tây Ninh.

- Góp ý bằng thư điện tử gửi vào địa chỉ: UBND-bencau@tayninh.gov.vn

3. Thời gian tiếp nhận: Trong giờ hành chính:

- Buổi sáng từ 7 giờ đến 11 giờ 30 phút,

- Chiều từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ.

4. Nội dung kiến nghị, phản ánh được tiếp nhận

- Những nội dung quản lý Nhà nước thuộc thẩm quyền của UBND huyện;
- Thái độ, trách nhiệm, tác phong trong thi hành công vụ và đạo đức, lối sống của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc UBND huyện;
- Việc chấp hành, thực hiện các quy định pháp luật về tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý, giải quyết thủ tục hành chính của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc UBND huyện;
- Phản ánh những tiêu cực, sách nhiễu của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc UBND huyện khi thi hành nhiệm vụ;
- Phản ánh những vướng mắc, bất cập của chính sách, chế độ thuộc lĩnh vực quản lý của UBND huyện.

5. Yêu cầu đối với kiến nghị, phản ánh:

- Thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện;
- Sử dụng ngôn ngữ tiếng Việt.
- Nội dung kiến nghị, phản ánh và tài liệu đính kèm (nếu có) phải chính xác, rõ ràng.
- Nêu rõ họ, tên, địa chỉ, số điện thoại hoặc địa chỉ thư tín khi cần thiết liên hệ của cá nhân, tổ chức có phản ánh, kiến nghị.
- Người cung cấp thông tin qua đường dây nóng được đảm bảo bí mật về danh tính, địa chỉ; nếu cung cấp thông tin có yêu cầu được biết kết quả xử lý thông tin do mình cung cấp thì cá nhân, tổ chức có thẩm quyền xử lý, giải quyết thì thông báo cho người đó biết.
- Đối với các nội dung liên quan đến khiếu nại, tố cáo thì thực hiện theo quy trình, quy định tại Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo hiện hành.

UBND huyện Bến Cầu thông báo đến các tổ chức, cá nhân biết để liên hệ.

(Thông báo này thay thế Thông báo số 28/TB-UBND ngày 17/3/2021 của Chủ tịch UBND huyện Bến Cầu điều chỉnh số điện thoại đường dây nóng và hộp thư góp ý)./.

Nơi nhận: *Phước*

- UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- TT.HU, TT.HĐND huyện;
- CT, các PCT.UBND huyện;
- Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP, CVTH (K);
- Đảng Công TTĐT huyện;
- Lưu: VT, VP.

CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Thị Mai